



5ª TURMA PREPARATÓRIA PARA CONCURSO de EPPGG (Gestor) 2012

**Com opção de Pós-Graduação Lato Sensu em Gestão Pública,
perfazendo um total de 715 h/aulas = (141 encontros)**

Sabemos que um concurso para o cargo de **GESTOR** exige preparação exemplar, dada a acirrada concorrência e o alto nível de preparação dos candidatos.

Assim sendo, o **CEPEGG** acredita que, preparando-se a médio prazo e tendo oportunidade e tempo de fixar por meios de estudos extraclasses os conteúdos vistos em sala, os nossos alunos potencializarão os conhecimentos necessários ao sucesso no certame. Conte conosco nessa jornada!

I) PÚBLICO-ALVO:

Este curso está indicado para graduados de nível superior em qualquer área de formação, interessados no estudo de médio prazo para os próximos concursos para a carreira de Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental – **GESTOR**.

O aluno poderá optar pelo **CURSO COMPLETO** ou escolher apenas as **DISCIPLINAS ESPECÍFICAS** de seu interesse.

II) INÍCIO e LOCAL DAS AULAS:

- **Previsão de início: 31 de janeiro de 2012**
- **Previsão de término: Dezembro de 2012**
- **LOCAL: CEPEGG - SEPN – Quadra 513 – Bloco D – Ed. Imperador – 1º andar.**
- **Frequência das aulas: Três vezes por semana**
- **HORÁRIO:** As aulas durante a semana serão ministradas das 19h00 às 22h40 e aos sábados, quando houver, das 9h00 às 12h30.

III) FORMATAÇÃO:

III.1) EVOLUÇÃO DAS DISCIPLINAS POR FASES

Para melhor aproveitamento e apreensão dos conteúdos por parte dos nossos alunos, optamos em trabalhar por módulos. Cada módulo será composto de 3 matérias e, à medida que forem concluídas, outras matérias serão introduzidas, até que fechemos o ciclo de conteúdos do concurso de **GESTOR**.

1ª FASE:

- Adm. Pública e Gestão Governamental..... 80h/a
- Direito Constitucional..... 60h/a
- Economia do Setor Público..... 60h/a
- Microeconomia..... 80h/a

2ª FASE:

- Políticas Públicas..... 70h/a
- Direito Administrativo..... 55 h/a
- Ciência Política..... 70h/a

3ª FASE:

- Macroeconomia 80h/a
- Raciocínio lógico..... 50h/a

4ª FASE:

- Administração Geral 45h/a
- Língua Portuguesa..... 45 h/a
- Metodologia científica..... 20h/a

CARGA HORÁRIA TOTAL..... 705 h/a

IV) METODOLOGIA:

As aulas serão ministradas com amplo embasamento teórico alternadas com extensa resolução de questões de concursos anteriores.

V) COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA

Professora Dr^a Regina Luna Santos de Souza - Gestora

VI) CORPO DOCENTE- (Currículos Disponíveis no Site): Formado por renomados profissionais nas áreas de Economia, Gestão e Políticas Públicas, todos com ampla vivência acadêmica e com turmas preparatórias para concursos públicos de alto nível.

- **Macroeconomia:** Geraldo Góes
- **Administração Geral:** Jorge Porcaro
- **Língua Portuguesa:** Tereza Cavalcanti
- **Adm. Pública & Gestão Governamental:** Rafael Encinas
- **Direito Constitucional:** Aylton Barbosa
- **Economia do Setor Público:** Geraldo Góes
- **Políticas Públicas:** Marcelo Gonçalves
- **Direito Administrativo:** Lisiane Brito
- **Ciência Política:** João Francisco
- **Microeconomia:** Geraldo Góes
- **Raciocínio Lógico:** Daniel Wanzeller

VII) OFICINAS DE PRODUÇÃO DE TEXTO POR MATÉRIA

Serão oferecidas, ao longo do curso, oficinas de produção de texto com o objetivo de preparar os alunos para a prova discursiva. Cada oficina será conduzida por dois professores: um especialista na área de conhecimento específico e um professor de língua portuguesa. Nelas, serão desenvolvidos – pelo especialista - aspectos conceituais que subsidiarão a produção de textos. Ao professor de língua portuguesa, caberá a orientação dos aspectos pertinentes aos diversos gêneros textuais, à estrutura e à linguagem.

Ocorrerão duas oficinas para cada uma das seguintes matérias: Ciência Política, Políticas Públicas e Gestão Governamental.

Ao final de cada oficina, o aluno deverá produzir um texto, que será corrigido pelos professores de acordo com os critérios adotados pela ESAF, de acordo com o último edital do concurso. Para o aluno matriculado no **Curso Completo**, o valor por oficina será de R\$ 70,00 (setenta reais). Para os alunos de disciplinas isoladas, R\$ 80,00; para o público externo, R\$ 90,00.

VIII) QUANTIDADE DE PARTICIPANTES:

As turmas de cada disciplina serão compostas de, no mínimo, 30 e no máximo, 75 alunos.

IX) EMENTA: BASEADA NO EDITAL DE ESPECIALISTAS EM POLÍTICAS PÚBLICAS E GESTÃO GOVERNAMENTAL - MPOG-2009:

1- MACROECONOMIA (80 h/a)

Agregados macroeconômicos: as identidades macroeconômicas básicas, o sistema de contas Nacionais, as Contas Nacionais no Brasil; Definição de Variáveis Nominiais e Reais; Conceito de Déficit e Dívida Pública; O Balanço de Pagamentos no Brasil; Agregados monetários. As contas do Sistema Monetário.

2- ADMINISTRAÇÃO GERAL (45 h/a)

Natureza e evolução do pensamento administrativo: abordagens clássica, humanista, burocrática, sistêmica e contingencial.; Planejamento: planejamento estratégico; planejamento baseado em cenários, gerenciamento de projetos; gerenciamento de processos; Processo decisório: técnicas de análise e solução de problemas; fatores que afetam a decisão; tipos de decisões; Mudança organizacional: forças internas e externas. Processo de mudança: o papel do agente e métodos de mudança; Departamentalização e divisão do trabalho: critérios de agrupamento de atividades; estruturalismo; especialização e enriquecimento de tarefas.; Coordenação: necessidade, problemas, métodos; Gestão de pessoas: estilos de liderança; liderança situacional; gestão por competências; gestão de conflitos; trabalho em equipe; motivação; empowerment; Comunicação organizacional: habilidades e elementos da comunicação; Gestão da informação e do conhecimento; Controle administrativo: princípios, mecanismos e objetivos; conceitos de eficiência, eficácia e efetividade; As novas tecnologias e seus impactos na administração organizacional.

3- LÍNGUA PORTUGUESA (45 h/a)

Compreensão textual; Ortografia; Semântica; Morfologia; Sintaxe; Pontuação.

4- ADM. PÚBLICA & GESTÃO GOVERNAMENTAL (80 h/a)

Formação do Estado e da Administração Pública.; Evolução da Administração Pública no Brasil. Reformas de Estado no Brasil Recente: República Velha (1889-1930); Reforma burocrática (1936); Período militar e a segunda reforma: decreto-lei 200 (1967); Programa Nacional de Desburocratização; Plano Diretor da Reforma do Aparelho do Estado (1995); Ética no exercício da função pública Modelos teóricos de Administração Pública: patrimonialista, burocrático e gerencial; Pacto Federativo e relações intergovernamentais; Evolução dos modelos/paradigmas de gestão - a nova gestão pública; Teorias das organizações aplicadas à Administração Pública; Desenvolvimento institucional; Perspectivas da mudança organizacional; Instrumentos gerenciais contemporâneos: avaliação de desempenho e resultados; sistemas de incentivo e responsabilização; flexibilidade organizacional; trabalho em equipe; mecanismos de rede; Coordenação Executiva - problemas da articulação versus a fragmentação de ações governamentais. Dimensões da coordenação: intra-governamental, inter-governamental e governo-sociedade; Novas formas de gestão de serviços públicos: formas de supervisão e contratualização de resultados - parcerias estado e sociedade; horizontalização; pluralismo institucional; redes interorganizacionais; Aplicação de Tecnologias de Informação e Comunicação à Gestão Pública; Processos participativos de gestão pública: orçamento participativo, parceria entre governo e sociedade; ouvidorias, governança interna e externa; Modelos contemporâneos de gestão de pessoas: gestão de pessoas por competências; liderança e desempenho institucional; Sistema de Planejamento e Orçamento do Governo Federal: fundamentos legais; conceitos básicos do sistema de planejamento, orçamento e financeiro; gestão por programas; integração planejamento e orçamento; eficiência do gasto público; custos; Gestão de suprimentos e logística na administração pública. A modernização do processo de compras; Gestão de contratos e convênios no setor público; Os controles interno e externo. Responsabilização e Prestação de Contas.

5- DIREITO CONSTITUCIONAL (60h/a)

Normas Constitucionais: conceito, funções, classificações e eficácia; Teoria geral da Constituição: conceito, origens, conteúdo, estrutura e classificação; Supremacia da Constituição, controle de constitucionalidade e análise do princípio hierárquico das normas; Interpretação das normas constitucionais; Princípios constitucionais; Princípios fundamentais da CF/88; Direitos e garantias fundamentais na CF/88; Organização do Estado político-administrativo na CF/88; Administração Pública na CF/88; Poderes Legislativo, Executivo e Judiciário; Processo legislativo; O Federalismo na Constituição Federal; Sistema Tributário Nacional e Finanças Públicas; Princípios gerais da atividade econômica; Ordem Social na CF/88.

6- ECONOMIA DO SETOR PÚBLICO (60h/a):

Evolução das Funções do Governo.; Papel do Governo na economia: estabilização econômica, promoção desenvolvimento; Distribuição de renda no Brasil. Desigualdades regionais. Indicadores sociais.; Papel da Política Fiscal: comportamento das contas públicas nos últimos anos, conceitos e financiamento do déficit público no Brasil; . Agregados Macroeconômicos: as identidades macroeconômicas básicas, o Sistema de Contas Nacionais, as Contas Nacionais do Brasil; Federalismo Fiscal. Reforma Tributária. Papel da política monetária: relação entre taxa de juros, inflação, resultado fiscal e nível de atividade; Desenvolvimento Brasileiro no pós-guerra: Plano de Metas, o milagre brasileiro, o II PND, a crise da dívida externa; os planos de Estabilização e a economia brasileira contemporânea; A Função do Bem-Estar. Políticas alocativas, distributivas e de estabilização; Finanças Públicas no Brasil: experiências recentes entre 1970/2009; Parceria Público-Privada (PPP).

7- POLÍTICAS PÚBLICAS (70 h/a)

Conceito de Política Pública. Relação entre Política e Política Pública; Análise de Políticas Públicas; Modelos de tomada de decisão em política pública: incremental, racional e suas variantes; As perspectivas do neo-institucionalismo na análise das estratégias e dos resultados das políticas públicas; O papel da Burocracia no processo de formulação e implementação de políticas públicas; Tipos de políticas públicas: distributivas, regulatórias e redistributivas; Políticas Públicas e suas fases: formação da agenda; formulação; implementação; monitoramento e avaliação; Controle Social - transparência e participação social; Novos arranjos de políticas públicas; Federalismo e descentralização; Políticas Públicas no Brasil.

8- DIREITO ADMINISTRATIVO (55h/a)

Noções de direito e ordenamento jurídico brasileiro. Normas jurídicas, características básica. Hierarquia; Organização Administrativa: administração: direta e indireta; autarquias, fundações públicas; empresas públicas; sociedades de economia mista; entidades paraestatais; Princípios Constitucionais da Administração Pública: princípios implícitos e explícitos, funções dos princípios no ordenamento jurídico, interpretação e aplicação dos princípios; Agentes Públicos. Servidores públicos: classificação e características. Regimes jurídicos funcionais: único, estatutário, e de emprego público. Contratação temporária (Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993). Execução indireta de atividades - terceirização (Decreto no 2.271, de 7 de julho de 1997); Regime jurídico-administrativo e sua relação com os direitos individuais; Serviços públicos e intervenção no domínio econômico: conceito e natureza, modalidades e formas de prestação, o perfil moderno do serviço público; Licitação: conceito, princípios, obrigatoriedade, dispensa, inexigibilidade e vedação da licitação; procedimentos, anulação e revogação; modalidades de licitação. Lei nº 8.666/93 e legislação posterior. Pregão Eletrônico; Contratos administrativos: conceito, características e interpretação. Reequilíbrio econômico-financeiro. Teoria do fato do príncipe e teoria da imprevisão aplicada ao Direito Administrativo; Modalidades de acordos administrativos: Concessões de serviço público. Parcerias Público-Privadas. Contrato de Gestão. Convênios e consórcios administrativos; Regimes de parcerias. Organizações Sociais. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público. Terceirização; Teoria geral do ato administrativo: conceitos, classificação, espécies, elementos, requisitos e atributos do ato administrativo, extinção dos atos administrativos. O ato administrativo e os direitos dos administrados. Vinculação e discricionariedade. Controle dos atos administrativos; Processo administrativo: a Lei nº 9784/99. Noção de processo, relação jurídico processual. Conceito, requisitos, importância, espécies, fases do procedimento, princípios, fundamentos constitucionais, obrigatoriedade; Competência administrativa: conceito e critério: de distribuição. Avocação e delegação de competências. Ausência de competência: agente de fato; Controle da Administração Pública: controle administrativo, legislativo e judicial.

9 - CIÊNCIA POLÍTICA (70 h/a)

Conceitos básicos da ciência política: consenso; conflito; política; poder; autoridade; dominação; legitimidade, soberania, ideologia, hegemonia; Estado: Conceito e evolução do Estado moderno. Estado, governo e aparelho de Estado. O aparelho de Estado nas democracias liberais; Temas centrais da teoria política clássica: constituição e manutenção da ordem política; contrato social; demarcação das esferas pública e privada; repartição de poderes; Economia, classes sociais e política; Modelos de distribuição do poder: pluralismo, elitismo, socialismo; Teorias da democracia: poliarquia, democracia consociativa e majoritária; Weber e a burocracia; A crise do Estado contemporâneo. O Estado de Bem-estar social: evolução e crise. Transformações do papel do Estado nas sociedades contemporâneas e no Brasil; Sistemas de governo. Governabilidade e governança. Intermediação de interesses (clientelismo, corporativismo e neocorporativismo); Estado unitário e Estado federativo. Relações entre esferas de governo e regime federativo; Relações entre política e administração; Participação da sociedade na esfera pública: ação coletiva, cultura política e capital social; Direitos civis, direitos políticos e direitos sociais. A emergência da questão social como campo de intervenção do Estado. Política de combate à pobreza: possibilidades e limitações. Desigualdades socioeconômicas da população brasileira.; Presidencialismo e dinâmica de relacionamento entre os poderes no Brasil; O papel do Poder Legislativo na produção de políticas públicas; Democracia, descentralização, atores sociais, gestão local; Políticas públicas: formação da agenda governamental, processos decisórios e problemas da implementação.

10- RACIOCÍNIO LÓGICO-QUANTITATIVO (50h/a)

1. Estrutura lógica de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas, ou eventos fictícios; deduzir novas informações das relações fornecidas, e avaliar as condições usadas para estabelecer a estrutura daquelas relações. 2. Compreensão e elaboração da lógica das situações por meio de raciocínio matemático (que envolvam, entre outros, conjuntos numéricos racionais e reais - operações, propriedades, problemas envolvendo as quatro operações nas formas fracionária e decimal; conjuntos numéricos complexos; números e grandezas proporcionais; razão e proporção; divisão proporcional; regra de três simples e composta; porcentagem); raciocínio sequencial; orientação espacial e temporal; formação de conceitos; discriminação de elementos. 3. Lógica de Argumentação. 4. Compreensão do processo lógico que, a partir de um conjunto de hipóteses, conduz, de forma válida, a conclusões determinadas.

11- MICROECONOMIA (80 h/a):

Escassez, eficiência produtiva e alocativa, curva de possibilidades de produção, custos de oportunidade. Teoria elementar do funcionamento do mercado: função de demanda, função de oferta, equilíbrio de mercado, excedente do consumidor. Estrutura dos mercados de bens: concorrencial, oligopolista e monopolista. Falhas no Mercado: poder de mercado, bens públicos, semi-públicos, bens privados, externalidades, informação assimétrica.

IX) CRONOGRAMA:

1ª FASE:

DISCIPLINA	PROFESSOR	HORAS/AULAS	CRONOGRAMA
ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA & GESTÃO GOVERNAMENTAL CONFIRMADO!	RAFAEL ENCINAS	80h/a	Terças-feiras: 31/jan 7,14 e 28/fev 6,13,20 e 27/mar 3,10,17 e 24/abril 8,15,22 e 29/maio
DIREITO CONSTITUCIONAL CONFIRMADO!	AYLTON BARBOSA	60h/a	Quintas-feiras: 02, 09 e 16/fev 01, 08, 15, 22 e 29/mar 05, 12, 19 e 26/abril
ECONOMIA DO SETOR PÚBLICO CONFIRMADO!	GERALDO GÓES	60 h/a	Sábados/manhã: 04,11 e 18/fev 3,10,17,24 e 31/março 14 e 28/abril 5,12/maio
MICROECONOMIA CONFIRMADO!	GERALDO GÓES	80 h/a	Sábados/manhã: 19 e 26/maio 02,16,23 e 30/junho 07,14,21 e 28/julho 04,11,18 e 25/agosto 01 e 15/setembro

2ª FASE:

DISCIPLINA	PROFESSOR	HORAS/AULAS	CRONOGRAMA
CIÊNCIA POLÍTICA CONFIRMADO!	JOÃO FRANCISCO	70 h/a	Quintas-feiras: 26/abril 3,10,17,24 e 31/maio 14,21 e 28/junho 5,12,19 e 26/julho 02/agosto
POLÍTICAS PÚBLICAS CONFIRMADO!	MARCELO GONÇALVES	70h/a	Segundas-feiras: 4,11,18 e 25/junho 2, 9,16,23 e 30/julho 6, 13, 20 e 27 /agosto 3/setembro
DIREITO ADMINISTRATIVO CONFIRMADO!	LISIANE BRITO	55h/a	Terças-feiras: 5, 12,19 e 26/junho 3,10,17, 24 e 31/julho 7 e 14/agosto

3ª FASE:

DISCIPLINA	PROFESSOR	HORAS/AULAS	CRONOGRAMA
MACROECONOMIA	GERALDO GÓES	80 h/a	Sextas-feiras: 03, 10, 17, 24 e 31/agosto 14, 21 e 28/setembro 05, 19 e 26/outubro 09, 23 e 30/novembro 07 e 14/dezembro
RACIOCÍNIO LÓGICO CONFIRMADO!	DANIEL WANZELLER	50h/a	Terças e quintas-feiras: 4, 11, 13, 18, 20, 25 e 27/setembro 2, 4 e 9/outubro

4ª FASE:

DISCIPLINA	PROFESSOR	HORAS/AULAS	CRONOGRAMA
ADMINISTRAÇÃO GERAL	JORGE PORCARO	45 h/a	Segundas-feiras: 01,8,15,22 e 29/outubro 05,12, 19 e 26/novembro
LÍNGUA PORTUGUESA	TEREZA CAVALCANTI	45 h/a	Terças e quintas-feiras: 16,18,23,25 e 30/outubro 06,08,13 e 20/novembro
METODOLOGIA CIENTÍFICA (Apenas para os optantes pela pós-graduação)	CÁTIA GONTIJO	20 h/a	As aulas serão agendadas oportunamente.

X) INVESTIMENTO NO PREPARATÓRIO PARA O CONCURSO DE GESTOR:**X.1) PARA O CURSO COMPLETO:**

R\$ 6.900,00 (seis mil e novecentos reais), podendo ser parcelado em até doze vezes sem juros, de R\$ 575,00.

X.2) PARA CURSAR DISCIPLINAS ISOLADAS:

DISCIPLINA	INVESTIMENTO
Macroeconomia; Microeconomia; Adm. Pública & Gestão Governamental	R\$ 800,00 – cada
Políticas Públicas; Ciência Política	R\$ 700,00 – cada
Economia do Setor Público e Direito Constitucional	R\$ 600,00 - cada
Direito Administrativo ; Raciocínio Lógico; Administração Geral; Língua Portuguesa	R\$ 500,00 - cada

Obs) As matrículas em disciplinas específicas são limitadas!

XI) INVESTIMENTO NA PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU:

Os alunos interessados em aderir à pós-graduação Lato Sensu em Gestão Pública farão um investimento complementar de R\$ 3.000,00, com parcelamento de até 12 vezes sem juros.

XII) INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES AOS INTERESSADOS NA PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU EM GESTÃO PÚBLICA:

Nome do Curso: Pós-graduação **Lato Sensu** em Gestão Pública, oferecido na modalidade presencial, com área de concentração em Gestão Governamental e Políticas Públicas.

Os certificados serão emitidos pela **Faculdade JK- Asa Norte** credenciada pela Portaria Ministerial nº 1671, publicada no DOU em 15/10/2010, nos termos da Resolução 1/2007 do CEF/CNE, desde que o aluno preencha os seguintes requisitos:

- Tenha cursado todas as disciplinas do preparatório para o concurso de Gestor e complementado com a de Metodologia Científica - 20h/a, em cronograma a ser divulgado oportunamente;
- Tenha atingido, no mínimo, 75% de frequência nas aulas – **Carga horária total: 705h/a.**
- Tenha se submetido e obtido nota mínima de 7,0 em todas as disciplinas ministradas;
- Obtenha menção "Aprovado" no Trabalho de Conclusão de Curso, que deverá ser entregue em até 90 dias após o encerramento das aulas presenciais.

XIII) DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA:

Os alunos optantes pela pós-graduação deverão apresentar, até o início das aulas, os seguintes documentos:

- Formulário de inscrição devidamente preenchido;
- Fotocópia autenticada do Diploma do curso de Graduação e do Histórico Escolar;
- Fotocópia autenticada da Carteira de Identidade e do CPF;
- Fotocópia autenticada da Certidão de nascimento ou casamento;
- Fotocópia do comprovante de residência;
- 01 foto 3X4.